

Durée : 1 journée – 7 heures

6 Participants maximum par session

Tarif : 800 € / session

Description :

Cette formation accompagne les salariés des établissements médico-sociaux dans leur première utilisation du logiciel Netvie. Elle présente les fonctions essentielles du logiciel Netvie utile au personnel ayant le besoin de renseigner des informations dans le dossier médical, de faire des observations et de réaliser des prescriptions matérielles ou médicamenteuse.

Public :

- Médecin
- Secrétaire médical
- Pharmacien

Pré Requis :

- Disposer d'un ordinateur.
- Disposer d'un compte sur le logiciel Netvie
- Disposer sur le logiciel d'un environnement de test
- Disposer des droits dans le module Médical

Objectifs :

- Utiliser les principales fonctionnalités du logiciel
- Compléter le dossier médical
- Réaliser des observations médicales
- Retranscrire ou réaliser une ordonnance
- Réaliser des relevés et des évaluations.

Méthode Pédagogique :

- Démonstration sur l'interface Netvie, en version réelle ou de test.
- Échanges de pratiques et réponses aux questions.
- Cas concrets et mises en situation.
- Mise à disposition d'un support pédagogique

Modalité et délais :

Pour accéder à la formation, vous devez nous envoyer un mail ou nous appeler :

- Mail : antoine.melin@colombesformations.fr
- Tél : 06 51 61 42 58

Les inscriptions sont possibles au plus tard 7 jours ouvrés avant le début de la formation.

Les personnes en situation de handicap peuvent nous contacter aux coordonnées ci-dessus afin de nous faire part de leur situation. La formation sera adaptée.

Pour toute demande, le contact à joindre est Monsieur Antoine Melin aux coordonnées figurant ci-dessus.

Suivi et évaluation :

- Mise en situation avec manipulation du logiciel
- Remise d'une attestation de participation

Animation :

- En présentiel, chez le client
- En distanciel

Contenu de la formation – Matin

Introduction de la formation (15 min)

- Présentation du programme de formation et du règlement intérieur.
- Points sur les éventuelles difficultés rencontrées par les stagiaires sur le logiciel Netvie.

Passage en revue des fonctionnalités principales de Netvie (105 min).

- Logique de navigation entre les interfaces du logiciel
- Personnalisation de la page d'accueil
- Changer d'établissement ou d'utilisateur
- Utiliser la messagerie interne à Netvie
- Utiliser les notes et rappels
- Où trouver les informations légales : Étiquette médicale du logiciel et la réglementation RGPD
- Où trouver le support de documentation en ligne qui complète la formation
- Comment créer un ticket de demande auprès de l'éditeur afin d'obtenir une aide guidée.
- Présentation du volet Agenda et Parcours.

Réaliser une transmission de soin (45 min)

- Accéder au volet de transmission de soin
- Réaliser une transmission de soin
- Comprendre la différence entre une transmission ciblée et une transmission narrative
- Compléter, suivre et clôturer une transmission
- Lier une transmission au projet personnalisé d'un usager

Réaliser une déclaration d'événement indésirable (45 min)

- Accéder au volet de l'événement indésirable
- Réaliser la déclaration d'un événement indésirable
- Compléter, suivre et clôturer un événement indésirable
- Lier un événement indésirable au projet personnalisé d'un usager

Contenu de la formation – Après-midi

Dossier Médical (30 min)

- Renseigner le dossier médical

Réaliser une observation (30 min)

- Ajouter une observation médicale

Prescription (60 min)

- Réaliser une prescription médicamenteuse, matériel ou biologique
- Réaliser une retranscription médicamenteuse ou matériel ou biologique
- Signer ou mettre en signature une prescription

Pharmacie (30 min)

- Signer des molécules à la pharmacie
- Substitution de médicament

Évaluation (30 min)

- Présentation des évaluations disponibles.
- Compléter une évaluation
- Créer une nouvelle évaluation personnalisée
- Lier une évaluation au projet personnalisé d'un usager

Biologie (30 min)

- Consultation des retours d'analyses